

Комисия за регулиране на съобщенията
Изх. № 03-08-37
Дата: 19.08.19

ДОГОВОР

ЗА ДОСТАВКА НА КОПИРНА ХАРТИЯ

Днес, 19.08.2019 г., в гр.София между:

1. КОМИСИЯ ЗА РЕГУЛИРАНЕ НА СЪОБЩЕНИЯТА (КРС), със седалище в гр. София 1000, ул. „Ген. Йосиф В. Гурко” № 6, БУЛСТАТ 121747864, представлявана от Кристина Хитрова – Главен секретар на КРС, в качеството ѝ на длъжностно лице по чл. 7, ал. 1 от ЗОП, съгласно Заповед РД № 07-393/10.04.2018 г. и Йордан Пеев – на длъжност Главен счетоводител, наричана по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна

и

2. „ПЛЕСИО КОМПЮТЪРС“ ЕАД, със седалище и адрес на управление: гр. София 1000, ул. „Ангел Кънчев“ № 5, ЕИК 131262158, представлявано от Йоанис Сарулидис - член на съвета на директорите, наричано по-долу **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

се сключи настоящият договор, с който страните се споразумяха за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема и се задължава на свой риск, срещу възнаграждение да извършва доставка по периодични заявки на копирна хартия, съгласно условията на настоящия договор, Техническата спецификация – Приложение № 1, Техническото предложение – Приложение № 2 и Ценовото предложение – Приложение № 3, представляващи неразделна част от договора.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да променя посочените в Техническата спецификация – Приложение № 1 и Техническото предложение – Приложение № 2 от договора, количества копирна хартия, съобразно нуждите си, както и да заявява пови артикули по каталог с отстъпка от 5 % (пет на сто).

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ извършва доставката при условията на настоящия договор и съгласно Техническата спецификация – Приложение № 1 и Техническото предложение – Приложение № 2 от договора.

II. СРОК, МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ И НАЧИН НА ИЗВЪРШВАНЕ НА ДОСТАВКИТЕ ПО ДОГОВОРА

Чл. 2. Настоящият договор се сключва за срок от 1 (една) година, считано от 21.08.2019 г.

Чл. 3. (1) Местоизпълнение на договора: сградите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в гр. София на адреси: ул. „Ген. Йосиф В. Гурко” № 6 и бул. „Шипченски проход” № 69, и сградите на териториалните звена на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, на адреси както следва:

1. Териториално звено (ТЗ) Бургас: гр. Бургас, ул. „Цар Петър” № 5Б, ет. 13;
2. ТЗ Варна: гр. Варна, ул. „Македония”, № 155;

1
ЗАПИСНО
НА ОСНОВАНИЕ
ЧА. 50
РЕГНАМИТ
ЕС2016/689

3. ТЗ Велико Търново: гр. Велико Търново, ул. „Христо Ботев” № 2А, ет. 2;
4. ТЗ Пловдив: гр. Пловдив, ж.к. Тракия, бл. 146, вх. Г, партер;
5. ТЗ Враца: гр. Враца, ул. „Софроний Врачански” № 6, ет. 2.

(2) Доставка се извършва в рамките на работното време до адресите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочени в ал. 1, в предварително уговорен час. За сградите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в град София, доставките се извършват до складовите помещения, находящи се на ул. „Ген. Йосиф В. Гурко” № 6, етаж втори и бул. „Шипченски проход” № 69, етаж седми.

Чл. 4. Договорът се изпълнява въз основа на периодични писмени (по факс, електронна поща) заявки от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, както и такива, направени по телефон. При нужда заявителят може да прави и инцидентни (спешни) заявки, които се изпълняват в рамките на работния ден. Заявките се правят от лицето по чл. 14, ал. 4 от настоящия договор.

Чл. 5. Сроктът за изпълнение на заявката е:

1. За сградите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в гр. София – до 2 (два) работни дни, считано от датата на получаване на заявката от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

2. За сградите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в градовете Бургас, Варна, Велико Търново, Пловдив и Враца – до 3 (три) работни дни, считано от датата на получаване на заявката от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

3. При спешност на заявката – в рамките на 1 (един) работен ден.

III. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 6. Преди подписването на договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ гаранция за изпълнение на договора в размер на 2 % (две на сто) от стойността на договора за съответната позиция, която служи за обезпечаване на изпълнението на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по договора.

Чл. 7. (1) Гаранцията за изпълнение на договора се представя от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ преди сключване на договора под формата на:

1. парична сума, внесена по сметката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, или

2. безусловна и неотменяема банкова гаранция, в оригинал, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, или

3. застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2) В случай че гаранцията е под формата на парична сума, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя доказателство, че сумата е внесена по сметката на Възложителя:

IBAN: BG16 BNBG 9661 3300 1226 01

BIC код на БНБ: BNBG BGSD

Българска народна банка

(3) Когато като гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция и да съдържа задължение на банката - гарант да извърши плащане при първо писмено искане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, деклариращ, че е налице неизпълнение на задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или друго основание за задържане на гаранцията за изпълнение по договора;

Замислено на основание
чл. 5 от Регламента ЕС
2016/689

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването му, като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова.

(4) Банковите разходи по откриването и поддържането на гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(5) Когато като гаранция за изпълнение се представя застраховка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на застрахователна полица, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да обезпечава изпълнението на договора чрез покритие на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването му, като при необходимост срокът на валидност се удължава или се издава нова застрахователната полица.

(6) Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 8. (1) Гаранцията за изпълнение се освобождава в срок до 5 (пет) работни дни от пълното изпълнение на договора, ако липсват основания за задържането от страна на Възложителя на каквато и да е сума по нея.

(2) Освобождаването на гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

1. когато е под формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, посочена в чл. 14, ал. 5;

2. когато е под формата на банкова гаранция – чрез връщане на оригинала на банковата гаранция на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице;

3. когато е под формата на застраховка – чрез връщане на оригинала на застрахователната полица/застрахователния сертификат на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице и изпращане на писмено уведомление до застрахователя.

Чл. 9. Гаранцията не се освобождава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако в процеса на изпълнение на договора е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ той може да пристъпи към усвояване на гаранцията.

Чл. 10. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да се удовлетвори от гаранцията за изпълнение, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни някое от задълженията си по договора, както и в случаите на лошо, частично и забавено изпълнение на което и да е задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като усвои такава част от гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в договора неустойка за съответния случай на неизпълнение.

Чл. 11. Възложителят има право да задържи гаранцията за изпълнение в пълен размер в следните случаи:

1. ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не започне работа по изпълнение на договора за период, по-дълъг от 15 (петнадесет) дни след датата на влизането му в сила, и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ развали договора на това основание;

2. при пълно неизпълнение, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е прекратил изпълнението на договора за срок, по-дълъг от 1 (един) месец или когато услугите не отговарят на изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ развали договора на съответното основание.

3. при прекратяване на дейността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или при обявяването му в несъстоятелност.

Чл. 12. (1) В случай на задържане на гаранцията за изпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за задържането и неговото основание.

(2) Задържането на гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да търси обезщетение в по-голям размер.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихва за времето, през което средствата по гаранцията за изпълнение са престояли при него законосъобразно.

Чл. 13. Когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се е удовлетворил частично от гаранцията за изпълнение и договарят продължава да е в сила, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава в срок до 10 (десет) дни да допълни гаранцията за изпълнение, като внесе усвоената от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ сума по сметката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или предостави документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка, така че във всеки момент от действието на договора размерът на гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с договора.

IV. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 14. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща доставената по конкретна заявка копирна хартия, по цена съгласно Ценовото предложение – Приложение № 3, неразделна част от договора, с включен ДДС.

При закупуване на копирна хартия, неописана в Техническата спецификация – Приложение № 1 и Техническото предложение – Приложение № 2 от договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ я заплаща по цена с отстъпка, съгласно чл. 1, ал. 2 от договора.

Максимално допустимата стойност на договора е 9 000 (девет хиляди) лева без ДДС.

(2) Цената включва всички разходи по доставката до сградите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на адресите по чл. 3, включително и разтоварването в съответния склад.

(3) Цената на доставената копирна хартия по конкретна заявка, с включен ДДС, се заплаща в срок до 15 (петнадесет) работни дни след представяне на оригинална фактура и подписване на двустранен приемо-предавателен протокол за извършена доставка от страните по договора или техни представители.

За гр. София, сградата на КРС на ул. „Ген. Йосиф В. Гурко“, приемо-предавателния протокол и издадените фактури се подписват от лицето по чл. 14, ал. 4.

За гр. София, ул. „Шипченски проход“ № 69 и за териториалните звена на КРС, приемо-предавателния протокол и издадените фактури се подписват от материалноотговорните лица.

(4) Представители на страните във връзка с изпълнението на този договор, са:

За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Детелина Василева, тел. 02/9492979; факс: 02/9492290; e-mail: dvasileva@crc.bg.

За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

(5) Плащането се извършва в български лево по банкова сметка на

ЗАЛИСКО
НА ОСНОВАНИЕ

Чл. 5 от Регламент ЕС
2010/649

(6) Плащанията по договора се извършват в съответствие с Решение на Министерския съвет № 592/21.08.2018 г. за условията и реда за разплащанията на разпоредители с бюджет по договори и Указание № УК-1/31.08.2018 г. по прилагането на Решение на Министерския съвет № 592/21.08.2018 г. за условията и реда за разплащанията на разпоредители с бюджет по договори на министъра на финансите.

Чл. 15. (1) Страните се съгласяват, че за периода на действие на договора извършваните доставки ще се заплащат по постоянни фиксирани цени.

(2) При обявяване на промоции от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, когато цените на артикулите, включени в промоцията, са по-ниски от обявените в процедурата, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави съответните артикули на по-ниската цена.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 16. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен:

1. да осигури възможност за приемане на заявки по факс, електронна поща и телефон, в работното време на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ - от 9.00 часа до 17.30 часа;

2. да доставя копирна хартия, съгласно Техническата спецификация – Приложение № 1 и Техническото предложение – Приложение № 2 от договора, съобразено с посочените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в конкретната заявка изисквания;

3. да доставя заявената копирна хартия в срока по чл. 5, в сградите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, на адресите посочени в чл. 3, в работното време на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ - от 9.00 до 17.30 часа, на лицето, посочено в чл. 14, ал. 4 от настоящия договор за гр. София, сградата на КРС на ул. „Ген. Йосиф В. Гурко“, съответно на материалноотговорните лица за гр. София, ул. „Шипченски проход“ № 69 и за териториалните звена на КРС;

4. да доставя заявената копирна хартия, съгласно изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в оригиналната ѝ опаковка и във вид, подходящ за запазването ѝ при транспортиране и съхранение в склад.

Чл. 17. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ приемане на доставката, когато е налице пълно изпълнение на конкретната поръчка, съгласно изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

2. да получи от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ уговореното възнаграждение за извършената доставка.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 18. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

1. да приеме доставките от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, когато е налице пълно изпълнение съгласно изискванията;

2. да заплаща доставената по конкретна заявка копирна хартия на уговорените цени, при условията и по реда на настоящия договор.

3. да отправя до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ конкретни заявки, дадени в писмен вид (по факс, електронна поща) или по телефон.

Чл. 19. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да получава заявената копирна хартия, съгласно условията на настоящия договор и при спазване изискванията на Техническата спецификация – Приложение №1 и Техническото предложение – Приложение № 2.

2. да осъществява контрол по изпълнението на договорните задължения от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, относно качество, количество и други, във всеки един момент от изпълнението на договора, без с действията си да пречи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

VII. РЕКЛАМАЦИИ

Чл. 20. Рекламации за липси и/или повреди се предявяват от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в момента на получаване на копирната хартия от лицето по чл. 14, ал. 4 от договора, съответно от материалноотговорните лица по звена, и се отразяват в приемо-предавателния протокол за извършената доставка.

Чл. 21. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отстранява липсите и/или повредите в срок до 24 (двадесет и четири) часа за гр. София и до 48 (четиридесет и осем) часа за страната от деня на подписване на приемо-предавателния протокол.

Чл. 22. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да предяви рекламации за липси и/или повреди и за качество писмено - по факс или електронна поща, както и по телефон, от момента на установяването им, но не по-късно от датата на следващата доставка. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да отстрани липсите и/или повредите или да замени доставената копирна хартия с нова, отговаряща на изискванията за качество, в срок до 24 (двадесет и четири) часа за гр. София и до 48 (четиридесет и осем) часа за страната, считано от предявяването на рекламацията. При замената лицето по чл. 14, ал. 4, съответно материалноотговорните лица по звена, подписват приемо-предавателен протокол.

VIII. ОТГОВОРНОСТ И САНКЦИИ

Чл. 23. При забавено изпълнение на задълженията по настоящия договор, неизправната страна дължи на изправната страна неустойка в размер на 1 % върху стойността на заявеното количество копирна хартия, съгласно цените по Ценовото предложение – Приложение № 3 от договора и/или на други артикули по каталог, за всеки ден забава до деня на изпълнението, включително, но не повече от 10 %.

Чл. 24. При забава изпълнението по договора от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ с повече от 15 (петнадесет) дни или при пълно неизпълнение, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е прекратил изпълнението на договора за срок, по-дълъг от 1 (един) месец, или когато услугите не отговарят на изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да развали или прекрати договора.

Чл. 25. При предсрочно прекратяване на договора от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, той дължи неустойка в размер на 15 % от стойността на последното плащане.

Чл. 26. Страните запазват правото си да търсят обезщетение за вреди по общия ред, ако тяхната стойност е по-голяма от изплатените неустойки по реда на този раздел.

Чл. 27. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да удържи всяка дължима по този договор неустойка чрез задържане на сума от гаранцията за изпълнение, като уведоми писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за това.

IX. ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 28. Настоящият договор се прекратява:

Заличено обстоятелство
на основание чл. 5 от
Регламента ЕС 2016/679

1. по взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма;
2. с изтичане срока на действие на договора;
3. със 7-дневно писмено предизвестие от изправната страна, при системно нарушение (повече от два случая) на задълженията на другата страна по договора;
4. без предизвестие от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се намира в ликвидация или бъде обявен в несъстоятелност;
5. без предизвестие от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ – в случаите по чл. 24.
6. със 7-дневно писмено предизвестие от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването на договора, не е в състояние да изпълни своите задължения.

Чл. 29. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ може да прекрати договора без предизвестие при достигане на максимално допустимата стойност по чл. 14.

Х. ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл. 30. Всички спорове, възникнали при или по повод изпълнението на договора; включително спорове, свързани с неговата действителност, тълкуване, попълване на празноти, приспособяване към нововъзникнали обстоятелства или прекратяване, ще бъдат решавани от страните извънсъдебно, чрез добросъвестни преговори, а при невъзможност да бъде постигнато споразумение – от компетентния български съд.

Чл. 31. Всяка от страните своевременно уведомява насрещната страна при промяна на свой упълномощен представител, както и на други данни от значение за изпълнението на договора.

Чл. 32. За неуредените с настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на гражданското законодателство на Република България.

Приложения, неразделна част от този договор:

1. Приложение № 1 - Техническа спецификация на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
2. Приложение № 2 - Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
3. Приложение № 3 - Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Настоящият договор се сключи в два еднообразни оригинални екземпляра, по един за всяка от страните.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Кристина Хитрова
Главен секретар на КРС

Йордан Пеев
Главен счетоводител на КРС

Заличено на
основание чл. 5
от Регламента ЕС
2016/689

РАЗДЕЛ VIII
ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

Техническа спецификация по Позиция № 1
„Доставка на копирна хартия“

№	КОПИРНА ХАРТИЯ Брой пакети (по 500 бр. листа във всеки пакет)
1.	Формат А 4, 80g/m ² , рециклирана.

Копирната хартия трябва да е с качество минимум клас В+ и съответстваща на EN 12281. Копирната хартия трябва да е с формат А4 и да бъде подходяща за двустранно, черно/бяло и цветно копиране, за многофункционални машини, лазерни и мастиленоструйни принтери, произведена от влакнест състав от 100% целулоза, с приблизителни параметри: маса – 80 +/- 1,5 г/кв.м, дебелина – 105микрона, непрозрачност – min. 90%, водопоглъщане Cobb 60 от 20 – до 46 г/м², СIE белота – min 158, якост на скъсване в двете направления > 3500 kN/m, грапавост – max. 250ml/min., гладкост по Векк – средно от двете страни на листа над 30s, съдържание на влага – 3,8 до 5,6 %. Листата следва да са накегирани при пълно обезпрашване, да не отделят прахообразни и други частици, полепващи върху детайлите на машините и затрудняващи или правещи невъзможна работата им.

ОФЕРТА
ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ
(попълва се за всяка позиция поотделно)
ЗА УЧАСТИЕ В ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:

**„ПЕРИОДИЧНА ДОСТАВКА ПО ЗАЯВКА НА КАНЦЕЛАРСКИ МАТЕРИАЛИ И
КОНСУМАТИВИ ПРИ ЧЕТИРИ САМОСТОЯТЕЛНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ”**

„ПЛЕСИО КОМПЮТЪРС” ЕАД, ЕИК131262158
представявано от
ЙОАНИС НИКОЛАОС САРУЛИДИС
в качеството му на член на съвета на директорите

м. 5 Регламент Е С 2016/629

1000, София, Столична община, ул. Ангел Кънчев №5

1. Предлагаме да извършваме доставка по заявка на Позиция 1, съгласно заданието на Възложителя.
2. Срокът за изпълнение на договора е 12 (дванадесет) месеца.
3. Срокът за изпълнение на подадена заявка за доставка е:
 - 3.1. за град София – до 2 (два) работни дни от датата на получаване на заявката;
 - 3.2. за градовете Пловдив, Варна, Бургас, Велико Търново и Враца – 3 (три) работни дни от получаване на заявката;
 - 3.3. при спешност на заявката – на 1 (един) работен ден,
4. Начинът за подаване на заявка е чрез:
 - 4.1. телефонно обаждане на номер: 02/939 71 47;
 - 4.2. по електронен път на e-mail адрес: viliev@plesio.bg;
 - 4.3. по факс: 0800 18 300;
5. Мястото на изпълнение на предмета на поръчката е, както следва:
 - КРС: гр. София: ул. „Йосиф В. Гурко” № 6 и бул. „Шипченски проход” № 69;
 - сградите на териториалните звена на КРС:
 - гр. Бургас, ул. „Цар Петър” № 5Б, ет. 13;
 - гр. Варна, ул. „Македония” № 155;
 - гр. Велико Търново, ул. „Христо Ботев” № 2А, ет. 2;
 - гр. Пловдив, ж.к. Тракия, бл. 146, вх. Г, партер;
 - гр. Враца, ул. „Софроний Врачански ” № 6, ет. 2.
6. Ред и условия за уреждане на рекламации за периода на действие на договора – 24 часа за град София и 48 часа за градовете Пловдив, Варна, Бургас, Велико Търново и Враца.
7. Предлагаме отстъпка от 5% от цените по каталог.
8. Разполагаме с търговска мрежа и/или предлагаме търговско обслужване в градовете София, Бургас, Варна, Велико Търново, Пловдив и Враца. Прилагаме декларация, съдържаща схема на териториалното разпределение на търговската мрежа в горепосочените градове или начин за осъществяване на предлаганото търговско обслужване в същите градове.
9. Прилагаме таблица за съответствие по видове артикули по Позиция 1, изготвена по образеца (по-долу) от настоящата документация. В таблицата сме посочили техническата спецификация, дадена от производителя, като сме декларирали съответствието за всяко изискване от техническите параметри, съгласно таблиците със спецификации за съответната позиция от Раздел VIII „Технически спецификации” от настоящата документация.

(

ЗАЛИЧЕНО
м. 5 от
Регламент
ЕС 2016/629

Вид артикул	Предложение на участника	Съответствие с изискването на възложителя съответства/ надвишава/не съответства
<p>Формат А 4, 80g/m2, не рециклирана.</p>	<p>Копирна хартия формат А 4, не рециклирана марка Q Copiest със следните параметри: маса – 79,8 +/- 0,2 г/кв.м, дебелина – 106 микрона, непрозрачност – 95,5%, водопоглъщане Cobb 60 35,9 г/м², СIE белота – 170, якост на скъсване в двете направления > 3500 kN/m, грапавост – 132 ml/min., гладкост по Векк – средно от двете страни на листа 35,1s, съдържание на влага – 4,44%. Листата са пакетирани при пълно обезпрашване, не отделят прахообразни и други частици, полепващи върху детайлите на машините и затрудняващи или правещи невъзможна работата им //</p>	<p>Съответства</p>

Дата 14/05/2019 г.,
Град София

ат на

СМ. С.
от Регламент
ЕС 2016/689

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

по Позиция № 1: „Доставка на копирна хартия“

от поръчка с предмет: „Периодична доставка по заявка на канцеларски материали и консумативи при четири самостоятелно обособени позиции“

Настоящото предложение е подадено от

„ПЛЕСИО КОМПЮТЪРС“ ЕАД, ЕИК131262158

представявано от

ЙОАНИС НИКОЛАОС САРУЛИДИС

в качеството му на член на съвета на директорите

чл. 5 Регламент ЕС 2016/649

1000, София, Столична община, ул. Ангел Кънчев №5

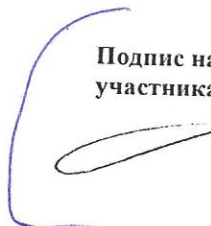
Във връзка с обявената поръчка и след като се запознахме с документацията за участие, сме съгласни да изпълним доставката - обект на поръчката по Позиция № 1, в съответствие с обявата, като предлагаме следните цени:

№	Копирна хартия	Приблизително количество брой пакети (по 500 бр. листа във всеки пакет)	ед. цена лева без ДДС	обща цена лева без ДДС
1.	Формат А 4, 80g/m2, нерециклирана.	1800	4.35 лв.	7830.00 лв.

Общата цена за изпълнение на поръчката по Обособена позиция № 1 „Доставка на копирна хартия“ е **7830.00** (седем хиляди осемстотин и тридесет) лева без ДДС и **9396.00** (девет хиляди триста деветдесет и шест) лева с включен ДДС

Дата 14/05/2019 г.,
Град София

Подпис на
участник:



печат на

чл. 505
Регламент
2016/649